

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ  
(Канцелярия)

«28 » июня 2017 г. г. Мичуринск

№ 447

О внесении дополнений в «Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ»

С целью эффективного использования жилого фонда студенческих общежитий университета *приказываю*:

1. Внести следующие дополнения в «Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ», утвержденное ректором университета 18.04.2017 (далее – Положение):

1.1. Дополнить раздел 1 Положения п. 1.4, в следующей редакции: «С каждым лицом, указанным в пунктах 1.1 настоящего Положения и проживающим в студенческом общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии. Договор найма специализированного жилого помещения в общежитии заключается на период обучения обучающихся в университете (сроком не менее одного учебного года с последующим продлением) или на период трудовых отношений работника университета, который относится к категории особо нуждающегося в жилье. Прекращение обучения или трудовых отношений является основанием прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии».

1.2. П. 4.1 дополнить «с учетом п. 2.1.4 Правил внутреннего распорядка общежития ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ», добавить п. 4.1.1. в следующей редакции: «Распределение мест в студенческом общежитии между институтами, факультетами и другими структурными подразделениями университета производится не позднее 15 августа каждого текущего года по представлению начальника управления по воспитательной и социальной работе, с учетом информации о необходимости продления сроков проживания обучающимся в университете», добавить п. 4.1.2. списки обучающихся, которым распределено место (жилая площадь, жилое помещение) в студенческом общежитии, структурные подразделения предоставляют в управление по воспитательной и социальной работе в срок не позднее 25 августа текущего года, начальник управления по воспитательной и социальной работе передает сведения о распределении жилого фонда студенческих общежитий ректору университета.».

1.3. П. 4.2. читать в следующей редакции «Заселение обучающихся в

студенческие общежития производится на основании следующих документов:

- личного заявления обучающегося о предоставлении жилой площади в студенческом общежитии;
- копии общегражданского паспорта гражданина Российской Федерации;
- отметки о прохождении медицинского осмотра (справка о состоянии здоровья);
- заключенного договора о найме специализированного жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и жилого помещения, в котором предоставляется жилая площадь;
- платежного документа о внесении платы за проживание, найм, за коммунальные, бытовые и дополнительные услуги в общежитии, если договор найма жилого помещения в общежитии содержит условие о предварительной оплате;
- ордер на вселение.».

1.4. Дополнить п. 4.12. «Процедура выселения производится в присутствии администрации общежития (заведующего, коменданта) и сопровождается расторжением договора найма, заключённого при вселении, оформлением акта о сдаче-приеме жилой площади (койко-места или комнаты), фактическим освобождением жилой площади, сдачей ключа от жилого помещения, жилая площадь в котором освобождается в связи с выселением, сдачей пропуска в общежитие, а также снятием с регистрационного учета в паспортном столе студенческих общежитий и изданием приказа ректора о выселении».

1.5. Раздел 4 дополнить п. 4.13, изложив его в следующей редакции: «Особо нуждающиеся в жилье работники университета заселяются в служебные жилые помещения, отнесенные к служебному фонду студенческого общежития, по письменному распоряжению ректора университета. Основанием для такового распоряжения является представление начальника управления по воспитательной и социальной работе, принятное с учётом мнения жилищной комиссии, состоящей из представителей администрации и профкома университета.».

1.6. Раздел 4 дополнить п. 4.14, изложив его в следующей редакции: «Сторонние граждане (далее – граждане) могут заселяться в общежития университета в исключительных случаях при обеспечении всех нуждающихся студентов и работников университета местами в общежитии по личным заявлениям на основании разрешения ректора, изложенном в резолютивной форме на их заявлениях.»

1.7. Добавить раздел 6 «Оплата за проживание в студенческом общежитии» в следующей редакции: «6.1 Размер платы за проживание в общежитии устанавливается на основании приказа ректора об утверждении тарифов и нормативов потребления коммунальных услуг, Положения о порядке платы за общежитие для обучающихся в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, с учетом мнения студенческого совета общежития (объединенного совета обучающихся университета), профкома университета; п. 6.2 Проживающие (наниматели), получившие разрешение ректора на заселение в общежитии,

оплачивают проживание в соответствии с условиями договора в размере, определяемым в соответствии с п. 6.1 настоящего положения.».

1.8. Добавить раздел 7 «Кратковременное проживание» в следующей редакции: «7.1. Кратковременным считается проживание сроком не более 30 суток временно пребывающих в студенческом общежитии лиц:

- обучающиеся по заочной форме обучения;
- абитуриентов;
- родителей (родственников) обучающихся и абитуриентов.

7.2. Оплата за кратковременное проживание устанавливается по тарифу, определенному приказом ректора университета, и взимается за каждый день проживания.».

2. Возобновить применение памятки первокурсника.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника административно-правового управления.

Основание: представление начальника административно-правового управления Сурковой Н.Ю.

И.о. ректора университета



З.Н. ТАРОВА